

Educaadmin est un outil pédagogique. Une application en ligne QUI FACILITE LA COMMUNICATION entre utilisateurs : l'institution d'enseignement, les parents, les professeurs, les étudiants et le personnel administratif.

L'application permet de TRANSMETTRE de l'information, des documents et de soutenir les interactions entre les utilisateurs à l'aide d'une variété d'outils de communication, d'évaluation et de gestion.

QUELQUES FONCTIONNALITÉS DE L'APPLICATION DE COMMUNICATION

L'application contient deux interfaces distinctes, une pour l'institution scolaire et son personnel administratif et l'autre pour les étudiants, les parents et les tuteurs.

L'institution scolaire a accès à une interface simple et peut :

- ✓ Ajouter, créer, éditer et gérer les comptes d'utilisateurs
- ✓ Gérer la liste des programmes offerts
- ✓ Administrer les listes par année scolaire et/ou session
- ✓ Gérer des concentrations/facultés par programme (si applicable)
- ✓ Éditer et gérer la liste des recteurs ou directeurs
- ✓ Ajouter et éditer les utilisateurs qui peuvent consulter un avis

Module de messagerie permet :

- ✓ Accéder à La liste de courriels actifs et aux messages
- ✓ Envoyer des messages à un groupe spécifique d'utilisateurs, de parents ou d'usagers internes
- ✓ Visualiser les messages et avis dans l'application de communication
- ✓ Voir l'historique des messages envoyés

Module devoirs et examens, le personnel enseignant peut :

- ✓ Éditer les cours, les catégories devoirs et examens
- ✓ Éditer la liste des devoirs et évaluations
- ✓ Inscrire les notes d'évaluation
- ✓ Charger un document et d'y restreindre l'accès
- ✓ Offrir des outils et ressources pédagogiques : notes de cours, résultats aux examens, etc.

Module documents, le personnel enseignant peut :

- ✓ Inscrire une description sur chaque document envoyé aux étudiants ou utilisateurs du système
- ✓ Transférer un fichier et l'associer à un étudiant, un groupe ou tout autre utilisateur
- ✓ Éditer des catégories de documents
- ✓ Éditer des groupes d'étudiants ou classe qui peuvent accéder aux documents
- ✓ Favoriser une communication privée avec les parents
- ✓ Restreindre l'accès des étudiants à certains documents ou tout autre utilisateur

Le personnel administratif de l'institution scolaire a accès à :

- ✓ La liste des parents, des étudiants, des enseignants
- ✓ La liste des étudiants inscrits à un cours ou évaluation
- ✓ La liste du personnel administratif
- ✓ La liste de tous les utilisateurs
- ✓ Éditer l'accès aux usagers internes (selon le niveau de sécurité de l'utilisateur)

Les étudiants ont accès à une interface multiplateforme (mobile, tablette électronique et ordinateur). Ceux-ci peuvent :

- ✓ Gérer leur profil
- ✓ Voir la liste de leurs cours par programme et année scolaire
- ✓ Visualiser les avis, messages généraux et privés provenant des enseignants
- ✓ Voir leurs notes pour des travaux scolaires et examens
- ✓ Voir les documents provenant des professeurs
- ✓ Voir les commentaires sur les évaluations

Les parents et tuteurs ont accès à une interface multiplateforme (mobile, tablette électronique et ordinateur). Ceux-ci peuvent :

- ✓ Gérer leur profil
- ✓ Visualiser les avis, les nouvelles, les messages généraux et privés des enseignants
- ✓ Visualiser les détails qui figurent dans le profil de leurs enfants